**Положение об областном фестивале проектных идей «PROектор»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение об областном фестивале проектных идей «PROектор» (далее – Фестиваль) определяет цель, задачи, категорию участников, порядок организации, проведения и подведения итогов.

1.2. Организаторами Фестиваля являются ОГБУДПО «Учебно-методический центр», ОГБПОУ «Томский аграрный колледж».

1.3. Фестиваль состоится 25 ноября 2016 года на базе ОГБПОУ «Томский аграрный колледж» (г. Томск, ул. Иркутский тракт,181,начало регистрации в 9:30. Начало Фестиваля в 10:00).

1. **Цели и задачи Фестиваля**

**Цель Фестиваля** - развитие у участников компетенций проектной, исследовательской и предпринимательской деятельности, способность к организации и рефлексии собственной деятельности в процессе разработки идеи проекта.

**Задача Фестиваля:**

* создать условия для презентации участниками Фестиваля проектных идей и их экспертной оценки в рамках работы направлений Фестиваля.

1. **Направления работы Фестиваля**

**На Фестиваль принимаются проектные идеи в следующих областях:**

* Социальное проектирование.
* Научно-исследовательское проектирование.
* Культурно-этнографическое и краеведческое проектирование.
* Научно-техническое проектирование.
* Проектные идеи развития сельских территорий.
* Проектные идеи в сфере молодежного самоуправления.
* Проектные идеи в области экологии.
* Проектные идеи в области бизнеса и предпринимательства (секция «Стартуй!»).
* Проектные идеи в области педагогических, творческих и патриотических проектов.
* Профориентационные проекты и проекты, направленные на трудоустройство.

1. **Участники Фестиваля.**

В Фестивале могут принять участие обучающиеся, педагоги, методисты и тьюторы профессиональных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Томской области.

1. **Требования к материалам, предоставляемым на Фестиваль**

5.1. К участию в Фестивале принимаются проектные идеи в соответствии с направлениями работы Фестиваля в сопровождении электронной презентации в формате MS Power Point.

5.2. Проектная заявка подается в печатном и электронном вариантах и имеет следующую структуру:

**Титульный лист (1 страница):**

* название проектной идеи;
* заявитель;
* руководитель – Ф.И.О., должность, телефон;
* срок реализации проектной идеи (начало, окончание, продолжительность);
* ресурсы проектной идеи;
* план реализации проектной идеи.

**Описание проектной идеи**

|  |
| --- |
| **Аннотация** (краткая информация) |
| **Актуальность** (обоснование необходимости реализации проектной идеи, в том числе нормативное обоснование) |
| **Цель и задачи** |
| **Объект, предмет** (услуга или продукт для бизнес-проектов) |
| **Для бизнес-проектов:**  **Анализ рынка:**   * потенциальная емкость рынка, т.е. общая стоимость товаров, которые покупатели определенного региона могут купить за месяц; * примерное количество клиентов за месяц |
| **Для бизнес-проектов:**  **Маркетинг:**   * цена на продукцию; * схема распространения товаров (где будет продаваться товар); * реклама; * методы стимулирования продаж (акции) |
| **План реализации проектной идеи**   * даты; * мероприятия; * ответственный |
| **Ресурсы (что необходимо):**   * помещение; * оборудование и др. |
| **Управленческий персонал (кто необходим)** |
| **Источники и объем требуемых средств (при необходимости):**   * объем требуемых средств; * откуда намечается получить эти деньги, в какой форме и к каким срокам; * сроков возврата средств инвесторам (окупаемость проекта) |
| **Оценка риска (**возможные риски и их преодоление**)** |
| **Финансовый план (бюджет) для бизнес-проектов:**   * прогноз объемов продаж на месяц и на весь срок реализации проекта; * затраты на производство и рекламу |
| **Описание ожидаемых результатов реализации проектной идеи**   * качественные; * количественные |
| **Дальнейшее развитие проектной идеи при условии её первичной реализации (перспективы)** |

**Требования к форме:** объем не более 10 страниц без приложений, размер бумаги А4, редактор Microsoft Word, межстрочный интервал - одинарный, шрифт – Times New Roman 12.

Работы участников Фестиваля не рецензируются и не возвращаются.

Заявки на участие в Фестивале принимаются по **23.11.2016 г.** по электронной почте **proector.tsk@mail.ru** с пометкой «PROектор».

**Форма заявки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. участника полностью** | **Образовательная организация** | **Название работы** | **Направление Фестиваля** | **Краткое описание проекта** | **Ф.И.О. руководителя**  **полностью** | **Телефон руководителя**  **(рабочий и сотовый)** |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Критерии оценки проектной идеи:**

* актуальность и общественная значимость (до 5 баллов);
* оригинальность и новизна (до 5 баллов);
* реалистичность в соответствие с возрастом заявителя, видение перспектив (до 5 баллов);
* культура презентации и представление материалов для участия в Фестивале (до 5 баллов);
* финансовая привлекательность (для бизнес-проектов – до 5 баллов).

1. **Награждение**

6.1. Участники Фестиваля получают сертификаты участников ОГБУДПО «Учебно-методический центр», ОГБПОУ «Томский аграрный колледж».

6.2. руководители, подготовившие участников Фестиваля, получают Благодарственные письма ОГБУДПО «Учебно-методический центр», ОГБПОУ «Томский аграрный колледж»

**Координаты Фестиваля.**

По уточняющим вопросам обращаться по телефону:

8 (3822) 64-51-80, Юлия Викторовна Косицина, координатор Фестиваля

8 (3822)64-45-99 Галина Васильевна Гурских, методист

Заявки направлять по e-mail: proector.tsk@mail.ru.